

## **PRILOGA 2 – OBRAZCI ZA ODDAJO PONUDBE**

Obrazec št. 1: PONUDBA .....	2
Obrazec št. 2: POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA PONUDNIKOV ..	6
Obrazec št. 3: PODATKI O SOPONUDNIKU .....	8
Obrazec št. 4: IZJAVA PONUDNIKA .....	9
Obrazec št. 5 : IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PONUDNIKA .....	11
Obrazec št. 6: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA PRAVNE OSEBE .....	12
Obrazec št. 7: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE .....	13
Obrazec št. 8: IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKE IN FINANČNE SPOSOBNOSTI .....	14
Obrazec št. 9: SEZNAM REFERENC .....	15
Obrazec št. 10: REFERENČNO POTRDILO .....	16
Obrazec št. 11: IZJAVA O UPORABI OKOLJSKO MANJ OBREMENJUJOČEGA BLAGA IN SEZNAM ČISTIL .....	17
Obrazec št. 12: EVIDENCA PRISOTNOSTI ČISTILK/ČISTILCEV .....	18
Obrazec št. 13: EVIDENCA PORABE SANITARNO-HIGIENKEGA MATERIALA .....	19
Obrazec št. 14: VZOREC POGODBE .....	20

## Obrazec št. 1: PONUDBA

Na podlagi javnega naročila za opravljanje storitev čiščenja MG+MSUM za obdobje treh let, objavljenega na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS in na spletnem mestu e-JN dne 7. 6. 2024 pod objavo št. JN-41665, dajemo naslednjo ponudbo:

### 1. NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (ustrezno obkrožiti):

- a) samostojno – kot samostojen ponudnik
- b) skupno ponudbo – kot partner v skupini ponudnikov / izvajalcev.

### 2. OSNOVNI PODATKI O PONUDNIKU:

Popolna firma ponudnika:	
Skrajšana firma ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka transakcijskega računa:	
Transakcijski račun odprt pri banki:	
Številka transakcijskega računa:	
Transakcijski račun odprt pri banki:	
Številka transakcijskega računa:	
Transakcijski račun odprt pri banki:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
Elektronski naslov ponudnika:	

Ponudnik izpolni, v kolikor nima sedeža v Republiki Sloveniji:

Naš(-a) pooblaščenec(-ka) za vročitve po ZUP v Republiki Sloveniji (RS) je:

g./ga.

\_\_\_\_\_ ,

stanujoč(-a)

\_\_\_\_\_ .

(ulica, hišna številka, kraj v RS)

### 3. ZAKONITI ZASTOPNIKI PONUDNIKA:

1.	
2.	
3.	

### 4. SKUPNA PONUDBA:

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali naslednji ponudniki (soponudniki – partnerji v skupini):

Št.	Firma soponudnika
1.	
2.	
3.	

Naročnik naj do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja (ustrezno obkrožiti):

- a) na enega ponudnika iz skupne ponudbe in sicer:

\_\_\_\_\_

- b) na vse ponudnike iz skupne ponudbe.

### 5. KONTAKTNE IN ODGOVORNE OSEBE ZA PODPIS POGODBE TER SKRBNIK POGODBE:

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Skrbnik pogodbe:	

### 6. SKUPNA KONČNA VREDNOST PONUDBE:

- a) V skladu s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, glede predmeta, zahtevnosti in predvidenega obsega naročila, znaša skupna ponudbena cena za obdobje treh let:

		v EUR brez DDV	DDV	v EUR z DDV
Čiščenje <b>TALNIH</b> površin	Redno, občasno in generalno čiščenje in vzdrževanje <b>notranjih</b> (cca. 6.125 m2) in <b>zunanjih</b> (cca. 626 m2) talnih površin:			
Čiščenje <b>STEKLENIH</b> površin	Letno ( <b>1 x na leto</b> ) čiščenje: skupaj cca. 200 m2			
	Občasno ( <b>1 x na 3 leta</b> ) čiščenje: skupaj cca. 350 m2			
	<b>SKUPAJ</b>			

Ponudbene cene z DDV so fiksne za celotno dobo trajanja naročila (tri leta). Skupna ponudbena cena mora vključevati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z izvedbo storitev čiščenja (delovna sredstva, stroški dela, čistila, vrečke za smeti in pripomočke za izvedbo storitev čiščenja) in morebitne popuste. Sanitarno-higienski material (toaletni papir, brisače, milo, higienske (damske) vrečke, zaščitne obloge za wc desko) in sredstva za razkuževanje zagotovi naročnik.

b) Vključenost v socialni dialog, kar se izkazuje s sklenjeno veljavno podjetniško kolektivno pogodbo.

Po smernicah za javno naročanje storitev čiščenja je MJU predlagalo merilo vključenosti v socialni dialog, kar podjetje izkaže s sklenjeno veljavno podjetniško kolektivno pogodbo, v kateri so določena merila, ki presegajo minimalno obveznost delodajalca do delavca (npr. izplačevanje božičnice, 13. plače, višji regres in druga povračila stroškov v zvezi z delom). Ponudnik mora kot dokazilo v ponudbeni dokumentaciji predložiti kopijo veljavne podjetniške kolektivne pogodbe.

DA – NE (ustrezno označite)

c) Certifikat kakovosti ISO 9001

Točke po tem merilu doseže ponudnik, ki ima pridobljen certifikat kakovosti, ki je jamstvo odličnosti poslovanja in znak sledljivosti vseh odnosov znotraj podjetja in s strankarni. Naročnik bo pri tem upošteval certifikat ISO 9001 oziroma certifikat, ki je enakovreden navedenemu certifikatu. Ponudnik mora kot dokazilo v ponudbeni dokumentaciji predložiti kopijo certifikata kakovosti.

DA – NE (ustrezno označite)

d) Certifikat ISO 14001 Sistem ravnanja z okoljem

Naročnik bo pri tem upošteval certifikat ISO 14001 oziroma certifikat, ki je enakovreden navedenemu certifikatu. Ponudnik mora kot dokazilo v ponudbeni dokumentaciji predložiti kopijo certifikata.

DA – NE (ustrezno označite)

e) Certifikat, oziroma potrdilo na področju družbene odgovornosti (npr. družini prijazno podjetje ali družbeno odgovoren delodajalec ali enakovredna dokazila). Po smernicah za javno naročanje storitev čiščenja je MJU predlagalo merilo certifikata oziroma potrdila na področju družbene odgovornosti. Ponudnik mora kot dokazilo v ponudbeni dokumentaciji predložiti kopijo.

DA – NE (ustrezno označite)

7. VELJAVNOST PONUDBE:

Ponudba velja \_\_\_\_\_ dni (*najmanj 90 dni*) od roka za oddajo ponudb.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Obrazec št. 2: POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA  
PONUDNIKOV**

**Podpisani (ime in priimek pooblastitelja):**

---

z nazivom (funkcija): \_\_\_\_\_

iz (naziv in naslov podjetja): \_\_\_\_\_

---

**Podpisani (ime in priimek pooblastitelja):**

---

z nazivom (funkcija): \_\_\_\_\_

iz (naziv in naslov podjetja): \_\_\_\_\_

---

**Podpisani (ime in priimek pooblastitelja):**

---

z nazivom (funkcija): \_\_\_\_\_

iz (naziv in naslov podjetja): \_\_\_\_\_

---

**Podpisani (ime in priimek pooblastitelja):**

---

z nazivom (funkcija): \_\_\_\_\_

iz (naziv in naslov podjetja): \_\_\_\_\_

---

potrjujemo, da smo zakoniti zastopniki soponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblašamo za:

**VODILNEGA PARTNERJA:**

---

(naziv in naslov vodilnega partnerja pri skupni ponudbi)

in za podpis skupne ponudbe:

gospoda/gospo \_\_\_\_\_

z nazivom \_\_\_\_\_

ki se podpisuje \_\_\_\_\_ ,

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno dopolnitev, spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim naročilom za izvajanje storitev čiščenja prostorov MG in MSUM.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem naročilu, pred podpisom pogodbe naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila za izvajanje storitev čiščenja poslovnih prostorov, skladno s točko 2.10 »Skupna ponudba« razpisne dokumentacije.

Kraj in datum:

\_\_\_\_\_

Žig in podpis odgovorne osebe soponudnika:

\_\_\_\_\_

Kraj in datum:

\_\_\_\_\_

Žig in podpis odgovorne osebe soponudnika:

\_\_\_\_\_

Kraj in datum:

\_\_\_\_\_

Žig in podpis odgovorne osebe soponudnika:

\_\_\_\_\_

### Obrazec št. 3: PODATKI O SOPONUUDNIKU

Naziv soponudnika: \_\_\_\_\_

Sedež (naslov) soponudnika: \_\_\_\_\_

Firma oziroma ime soponudnika: \_\_\_\_\_

Naslov soponudnika: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik/i soponudnika: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_

Odprt pri banki: \_\_\_\_\_

Številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_

Odprt pri banki: \_\_\_\_\_

Številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_

Odprt pri banki: \_\_\_\_\_

Številka telefona: \_\_\_\_\_

Številka telefaksa: \_\_\_\_\_

Elektronski naslov soponudnika: \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba soponudnika: \_\_\_\_\_

#### **Vrsta del/storitev soponudnika, ki jih bo opravljal:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

VREDNOST DEL/STORITVE V EUR Z DDV: \_\_\_\_\_,

Kraj in datum:

\_\_\_\_\_

Žig in podpis odgovorne osebe soponudnika:

\_\_\_\_\_

*OPOMBA: Obrazec je obvezen v primeru, da ponudnik v Obrazcu št. 1 navede, da oddaja skupno ponudbo. Obrazec se izpolni za vsakega od ponudnikov v skupni ponudbi.*

#### Obrazec št. 4: IZJAVA PONUDNIKA

Naziv ponudnika:

—

Sedež (naslov) ponudnika:

—

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) in opredeljeni v Kazenskem zakoniku (KZ-1-UPB2, Uradni list RS, št. 50/2012 – uradno prečiščeno besedilo, 54/2015 in 38/2016);
2. na dan oddaje ponudbe nimamo neplačanih zapadlih obveznosti obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika v vrednosti 50 eurov ali več ter imamo na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
3. naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3;
4. naši organizaciji v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
5. naša družba ni kršila obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava;
6. nad našo družbo se ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad našo družbo ni začel postopek ali pa ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
7. naša družba ni zagrešila hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar bi bila omajana integriteta naše družbe;
8. pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom se niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je

naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

9. pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 75. in 76. člena ZJN-3, v tem ali predhodnih postopkih javnega naročanja, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili;
10. naša družba je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila in je vpisana v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima naša družba sedež in ima ustrezno dovoljenje za opravljanje dejavnosti;
11. smo tehnično, kadrovsko in terminsko sposobni kvalitetno izvesti predmetno javno naročilo ter imamo za izvajanje storitev iz tega javnega naročila na razpolago vsaj tri (3) čistilce/čistilke;
12. soglašamo, da naročnik za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje tega javnega naročila, podatke, navedene v ponudbeni dokumentaciji, preveri iz uradnih evidenc, podatke, o katerih se ne vodi uradna evidenca, pa bomo na naročnikovo zahtevo dokazali s predložitvijo ustreznih originalnih dokazil;
13. smo seznanjeni z vsemi določili in pogoji iz razpisne dokumentacije za javno naročilo »Opravljanje storitev čiščenja MG+MSUM« da smo jih razumeli, jih v celoti izpolnjujemo, sprejemamo ter soglašamo, da so sestavni del pogodbe;
14. so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo izvirniku ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost.
15. bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb;
16. bomo v primeru, da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, naročniku na njegov poziv, v roku petih dni od prejema poziva, posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

---

---

*OPOMBA: Obrazec se izpolni za vsakega od ponudnikov v skupni ponudbi. Pogoji pod št. 11 morajo ponudniki v skupni ponudbi izpolnjevati kumulativno.*

**Obrazec št. 5 : IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PONUDNIKA**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_  
: \_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam:

- da nisem bil/bila pravnomočno obsojen/obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so navedeni v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in opredeljeni v Kazenskem zakoniku (KZ-1-UPB2, Uradni list RS, št. 50/2012 – uradno prečiščeno besedilo, 54/2015 in 38/2016).

Kraj in datum:

\_\_\_\_\_

Podpis zakonitega zastopnika:

\_\_\_\_\_

*OPOMBA: V primeru, da ponudbo predloži skupina ponudnikov, je potrebno obrazec izpolniti za vsakega zakonitega zastopnika posameznega sponudnika.*

**Obrazec št. 6: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA PRAVNE OSEBE**

Moderno galerijo, Windischerjeva, 1000 Ljubljana pooblaščamo, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za izvajanje storitev čiščenja poslovnih prostorov, pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz Kazenske evidence za:

**PODATKI O PRAVNI OSEBI:**

Polno ime pravne osebe: \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe: \_\_\_\_\_

Občina sedeža pravne osebe: \_\_\_\_\_

Matična številka pravne osebe: \_\_\_\_\_

**NAMEN IZDAJE POTRDILA:** za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*OPOMBA: Obrazec se izpolni za vsakega od ponudnikov v skupni ponudbi.*

**Obrazec št. 7: POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_  
(ime in priimek pooblastitelja) pooblašcam Moderno galerijo, Windischerjeva, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za izvajanje storitev čiščenja poslovnih prostorov, pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz Kazenske evidence.

MOJI OSEBNI PODATKI SO NASLEDNJI:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

EMŠO: \_\_\_\_\_

Datum rojstva: \_\_\_\_\_

Kraj rojstva: \_\_\_\_\_

Občina rojstva: \_\_\_\_\_

Država rojstva: \_\_\_\_\_

Naslov stalnega bivališča: \_\_\_\_\_

Naslov začasnega bivališča: \_\_\_\_\_

Državljanstvo: \_\_\_\_\_

Moj prejšnji priimek se je glasil: \_\_\_\_\_

NAMEN IZDAJE POTRDILA: za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis pooblastitelja:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*OPOMBA: Obrazec morajo izpolniti vsi v sodnem registru vpisani zakoniti zastopniki ponudnika oziroma v primeru skupne ponudbe vsi v sodnem registru vpisani zakoniti zastopniki vseh nastopajočih ponudnikov.*

**Obrazec št. 8: IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKE IN FINANČNE SPOSOBNOSTI**

Naziv ponudnika:

—

Sedež (naslov) ponudnika:

—

Z namenom dokazovanja ekonomske in finančne sposobnosti za izvedbo predmetnega naročila pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti predmetno naročilo ter v zadnjih šestih mesecih nismo imeli blokirane transakcijskega računa.

Priloga: Obrazec ESPD

Kraj in datum:

\_\_\_\_\_

Ponudnik:  
(žig in podpis odgovorne osebe)

\_\_\_\_\_

*OPOMBA: Obrazec se izpolni za vsakega od ponudnikov v skupni ponudbi.*

### Obrazec št. 9: SEZNAM REFERENC

Naziv ponudnika: \_\_\_\_\_

Sedež (naslov) ponudnika: \_\_\_\_\_

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh (3) letih pred rokom za oddajo ponudbe kvalitetno opravljali storitve čiščenja poslovnih prostorov za vsaj dva (2) različna naročnika neprekinjeno najmanj eno (1) leto in v obsegu najmanj 4.500 m<sup>2</sup> skupnih površin poslovnih prostorov pri posameznem partnerju in sicer pri naslednjih naročnikih:

Z.št.	Naročnik	Naslov	Čas izvajanja storitve	Površina čiščenja v m <sup>2</sup>
1.				
2.				
3.				

V primeru, da je šlo za skupen posel, izjavljamo, da smo bili udeleženi v obsegu najmanj 50% posla. V primeru skupne ponudbe partnerji izpolnjujejo obrazec vsak posebej.

Ponudnik s podpisom obrazca naročniku dovoljuje, da lahko zgoraj navedene reference pri referenčnem naročniku preveri sam.

Kraj in datum:

\_\_\_\_\_

Ponudnik:

(žig in podpis odgovorne osebe)

\_\_\_\_\_

*OPOMBA: Obrazec izpolni vsak ponudnik v skupni ponudbi. Pogoji morajo ponudniki v skupni ponudbi izpolnjevati kumulativno.*

### Obrazec št. 10: REFERENČNO POTRDILO

Naziv poslovnega partnerja ponudnika:

---

Sedež (naslov) poslovnega partnerja ponudnika:

---

Na prošnjo ponudnika:

---

(naziv in naslov ponudnika)

za prijavo na javno naročilo za izbor izvajalca za opravljanje storitev čiščenja MG+MSUM in okolice za obdobje treh let potrjujemo, da je ponudnik \_\_\_\_\_ (naziv ponudnika) v

času od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ izvajal za naše potrebe, storitve čiščenja poslovnih prostorov v skupni površini \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.

Potrjujemo, da so bile storitve opravljene strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

V kolikor bi naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvršenimi storitvami, je kontaktna

oseba: \_\_\_\_\_, ki je dosegljiv/a na tel. št.:

\_\_\_\_\_.

Potrdilo se lahko uporablja izključno samo za potrebe prijave v zgoraj navedenem postopku oddaje javnega naročila storitev.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični.

Kraj in datum:

---

Žig in podpis odgovorne osebe poslovnega partnerja:

---

**OPOMBA:** Ponudnik mora k ponudbi priložiti Obrazec št. 10 «Referenčno potrdilo» za vsakega navedenega poslovnega partnerja v Obrazcu št. 9 » Seznam referenc«.

**Obrazec št. 11: IZJAVA O UPORABI OKOLJSKO MANJ OBREMENJUJOČEGA BLAGA  
IN SEZNAM ČISTIL**

Ponudnika (soponudnik): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo,

da bomo v primeru pridobitve javnega naročila »Izvajanje storitev čiščenja MG+MSUM« celoten predmet javnega naročila izvedli z uporabo okoljsko manj obremenjujočega blaga (čistil) in z upoštevanjem temeljnih okoljskih zahtev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/2011, 18/2012, 24/2012, 64/2012, 2/2013, 89/2014, 91/2015, 51/17 in 121/21 - ZJN-3).

Pri izvajanju storitev čiščenja bomo uporabljali naslednja čistila:

1. UNIVERZALNA ČISTILA :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. ČISTILA ZA SANITARNE PROSTORE:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. ČISTILA ZA ČIŠČENJE OKEN :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. DETERGENTI ZA ROČNO POMIVANJE POSODE:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Načini dokazovanja temeljnih okoljskih zahtev za čistila so podrobneje urejeni in navedeni v prilogah Uredbe o zelenem javnem naročanju.

Kraj in datum:

\_\_\_\_\_

Ponudnik:

(žig in podpis odgovorne osebe)

\_\_\_\_\_

*OPOMBA: Obrazec izpolni vsak ponudnik v skupni ponudbi za svoj del pogodbenih del.*

V vednost, se ne prilaga k ponudbi

**Obrazec št. 12: EVIDENCA PRISOTNOSTI ČISTILK/ČISTILCEV**

za mesec \_\_\_\_\_

[illegible]

Kraj in datum:

Ponudnik:  
(žig in podpis odgovorne osebe)

### Obrazec št. 13: EVIDENCA PORABE SANITARNO-HIGIENSKEGA MATERIALA

[illegible]

Ponudnik:  
(žig in podpis odgovorne osebe izvajalca)

V vednost, se ne prilaga k ponudbi  
**Obrazec št. 14: VZOREC POGODBE**

Moderna galerija, Windischerjeva 2, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa direktorica dr. Martina Vovk, matična številka 5055610000, davčna številka 77185161 (v nadaljevanju: naročnik),

in

\_\_\_\_\_ (naziv), \_\_\_\_\_

(naslov), ki ga zastopa direktor \_\_\_\_\_, matična številka

\_\_\_\_\_, ID za DDV \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednjo

## **POGODBO ZA IZVAJANJU STORITEV ČIŠČENJA MG+MSUM**

### **I. UVODNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 69/19 v nadaljevanju: ZJN-3) in Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 121/2021 ZJN-3B) izvedel odprti postopek oddaje javnega naročila za izbiro izvajalca za izvajanje storitev čiščenja MG+MSUM za obdobje treh let (javno naročilo št. JN-41665) in da je bil izvajalec glede na merila za ocenjevanje ponudb izbran kot najugodnejši ponudnik za javno naročilo na podlagi obvestila o izbiri ponudnika z obvestilom o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_\_. Razpisna dokumentacija je bila objavljena na Portalu javnih naročil in na spletnem mestu e-JN pod oznako JN-41665 dne 7. 6. 2024.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da pogodbeni stranki sklepata to pogodbo za določitev pogojev izvedbe storitev, plačila in vsebine storitev.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del ter da je seznanjen z vsemi določili in pogoji iz razpisne dokumentacije naročnika, ki so sestavni del te pogodbe.

Izvajalec bo prostore naročnika čistil skladno s tehničnimi specifikacijami iz razpisne dokumentacije, z okoljsko manj obremenjujočim blagom (čistila) in z upoštevanjem temeljnih okoljskih zahtev skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/2017, 64/2019 in 121/21).

### **II. PREDMET POGODBE IN OBSEG POGODBENIH DEL**

#### **2. člen**

Predmet pogodbe je dnevno, tedensko, mesečno, letno in občasno čiščenje prostorov in okolice naročnika na lokaciji:

- Moderna galerija (v nadaljevanju MG), Windischerjeva ulica 2, 1000 Ljubljana in

- Muzej sodobne umetnosti Metelkova (v nadaljevanju MSUM), Maistrova ulica 3, 1000 Ljubljana

Čiščenje prostorov obsega poleg samega čiščenja tudi vzdrževanje in nego talnih površin (predvsem lesenih in kamnitih površin), ter nabavo in oskrbo z vsem potrebnim sanitarnim potrošnim materialom in nameščanje sanitarno-higienskega materiala.

Izvajalec sam priskrbi za vsa potrebna delovna sredstva, opremo in pripomočke za čiščenje.

### 3. člen

Izvajalec se zavezuje izvesti vse storitve, ki so predmet javnega naročila, v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije.

Izvajalec oziroma njegov predstavnik bo izvajal redno kontrolo storitev čiščenja na objektu. Izvajalec se bo občasno sestajal s kontaktno osebo naročnika z namenom odprave morebitnih problemov, ki bi nastali med opravljanjem storitev čiščenja.

### 4. člen

Izvajalec mora zagotoviti prisotnost osebja pri naročniku v času:

- **ponedeljek – petek:** stalna prisotnost (vsaj) enega delavca od 6.00 do 12.00
- **sobota – nedelja, prazniki:** prisotnost dežurnega delavca od 8.00 do 10.00
- **čiščenje po predhodnem naročilu:** zagotavljanje možnosti prisotnosti enega dežurnega delavca v popoldanskem ali večernem času (običajno 5 x na leto po posameznem objektu) - cena se določi po predhodnem dogovoru in ni predmet tega javnega naročila.

Izbrani izvajalec je dolžan voditi mesečne evidenčne liste za prisotnost čistilnih delavcev po posameznem objektu, ki se hranijo v prostoru namenjenemu čistilnim delavcem v MG in MSUM.

Ponudnik mora zagotoviti takšno organizacijo dela svojega osebja, da ne bo moten delovni proces naročnika.

## III. POGODBENA VREDNOST

### 5. člen

Skupna pogodbena vrednost javnega naročila za opravljanje storitev čiščenja MG+MSUM znaša za obdobje treh let (36 mesecev):

		v EUR brez DDV	DDV	v EUR z DDV
Čiščenje <b>TALNIH</b> površin	Redno, občasno in generalno čiščenje in vzdrževanje <b>notranjih</b> (cca. 6.125 m <sup>2</sup> ) in <b>zunanjih</b> (cca. 626 m <sup>2</sup> ) talnih površin:			
Čiščenje <b>STEKLENIH</b> površin	Letno ( <b>1 x na leto</b> ) čiščenje: skupaj cca. 200 m <sup>2</sup>			
	Občasno ( <b>1 x na 3 leta</b> ) čiščenje: skupaj cca. 350 m <sup>2</sup>			
	<b>SKUPAJ</b>			

V pogodbeno vrednost so vključeni vsi stroški, ki jih bo imel ponudnik z izvedbo storitev čiščenja (delovna sredstva, stroški dela, čistila, sanitarni potrošni material, vrečke za smeti in pripomočki za izvedbo storitev čiščenja) in morebitni popusti. Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih drugih stroškov, ki niso zajeti v pogodbeno ceno.

Pogodbene cene z DDV so fiksne za ves čas veljavnosti te pogodbe (tri leta).

#### **IV. PLAČILNI POGOJI**

##### **6. člen**

Skladno z določili Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike – ZOPSPU-A (Uradni list RS, št. 111/2013), glede izmenjave računov in spremljajočih dokumentov v elektronski obliki, ki se uporabljajo od 1.1.2015 dalje, mora izvajalec izstavljati račune naročniku izključno v elektronski obliki (v nadaljevanju: e-računi).

##### **7. člen**

Naročnik bo poravnal e-račun za opravljene storitve čiščenja v roku 30 dni od datuma uradnega prejema s strani izvajalca izstavljenega e-računa na transakcijski račun številka:

\_\_\_\_\_, ki je odprt pri \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo.

Pri izstavitvi e-računa se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

#### **V. DRUGE OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

##### **8. člen**

Izvajalec se zaveže, da bo naročniku, najkasneje v petih (5) dneh od podpisa pogodbe oziroma ob morebitnih spremembah, izročil naslednje dokumente:

- seznam delavcev ki bodo opravljali storitve čiščenja po tej pogodbi, z rojstnimi podatki in naslovi stalnega prebivališča,
- dokazila, da so delavci iz prve alineje tega odstavka v delovnem razmerju z izvajalcem.

Izvajalec mora zagotavljati stalnost kadrovske zasedbe. Izvajalec mora o vsaki morebitni zamenjavi čistilke/čistilca na posameznem objektu nemudoma obvestiti naročnika in mu posredovati podatke (ime in priimek) najkasneje do pričetka izvajanja del druge/nove čistilke/čistilca na objektu, v nasprotnem primeru drugemu/novemu čistilki/čistilcu ne bo dovoljen vstop v objekt.

Izvajalec bo zagotovil takojšnje nadomestitev začasno odsotnih delavcev, ki opravljajo delo nekvalitetno, nepravočasno oz. v neskladju z zahtevami razpisne dokumentacije (nadomestitev lahko zahteva naročnik) in bo o nadomestitvi delavca predhodno obvestil naročnika ter mu predložil dokazila, da so delavci v delovnem razmerju z izvajalcem.

V kolikor delovno osebje izvajalca ne bo imelo osnovno znanje slovenskega jezika, bo naročnik lahko od izbranega ponudnika zahteval ustrezna dokazila o znanju slovenskega jezika (kopijo potrdila o državljanstvu ali potrdilo o znanju slovenskega jezika). V primeru, da izvajalec ne bo imel ustreznih dokazil bo moral izvajalec na zahtevo naročnika takšne delavce nadomestiti.

#### 9. člen

Izvajalec je dolžan seznaniti vse delavce, ki opravljajo storitve čiščenja z njihovimi dolžnostmi in strogo prepovedati:

- odnašanje stvari in predmetov iz prostorov naročnika,
- vpogled v dokumentacijo, spise in druge dokumente, ki se nahajajo oziroma hranijo v prostorih naročnika,
- odpiranje omar, predalov ali drugih zaprtih ali zaklenjenih delov pohištva,
- uporabo računalniške in druge opreme naročnika,
- izključevanje telefonskih in/ali električnih kablov iz vtičnic,
- navzočnost oseb, ki niso v funkciji opravljanja storitev čiščenja,
- uporabo telefona, ki je v lasti naročnika, razen za nujne neodložljive službene zadeve, ob uporabi telefona mora naročniku v roku treh dni poslati poročilo, ki obsega ime in priimek klicatelja, čas in datum klica ter razlog.

Izvajalec zagotavlja, da delovno osebje izvajalca zavezuje odgovornost za varovanje dokumentacije, ki se nahaja v poslovnih prostorih naročnika, skladno z določbami Zakona o varstvu osebnih podatkov. Izvajalec jamči za vse delavce, ki bodo izvajali storitve čiščenja na objektu naročnika, da so odgovorne za materialno poštenost in poslovno tajnost.

Izvajalec in njegovi delavci so dolžni varovati podatke, s katerimi bi se seznanili pri delu. Določbe o varovanju podatkov zavezujejo izvajalca in njegove delavce tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe. Kršitev dolžnosti varovanja podatkov je razlog za prekinitev pogodbe, naročnik pa lahko v primeru nastale škode, uvede postopek zoper osebo, ki je kršila ta določila.

#### 10. člen

Izvajalec je dolžan dosledno spoštovati predpise s področja varstva okolja, varstva pri delu, požarne varnosti, varovanja osebnih in tajnih podatkov, hišnega reda in drugih internih predpisov naročnika ter veljavnih predpisov, ki se nanašajo na področje dela.

Izvajalec se obvezuje, da bo delavce opremil z osebnimi varovalnimi sredstvi ter zagotavljal, da ta sredstva tudi uporabljajo. Izvajalec se obvezuje, da bo za v seznamu navedene delavce med izvajanjem pogodbenih obveznosti samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe zdravja pri delu, varstva pri delu in varstva pred požarom ter da bo delavcem zagotovil vsa potrebna zaščitna sredstva. Za izvajanje teh ukrepov in za posledice njihove morebitne opustitve izvajalec prevzema polno odgovornost. Izvajalec zagotavlja, da so delavci seznanjeni z ukrepi iz ocene tveganja za varstvo pri delu in imajo opravljene ustrezne zdravniške preglede. Prav tako se izvajalec zavezuje, da bodo delavci ustrezno in primerno zavarovani za primer poškodb na delovnem mestu ter da za primer poškodbe delavca na delovnem mestu ne bo za odškodnino terjal Moderne galerije.

Izvajalec mora vidno označiti osebje, ki bo izvajalo storitve čiščenja, z nazivom izvajalca na (zaščitni) obleki.

Naročnik ima pravico in dolžnost nadzorovati izvajalca pri izvajanju storitev. Izvajalec je dolžan upoštevati navodila skrbnika pogodbe ali posamezne odgovorne osebe naročnika.

#### 11. člen

Izvajalec bo pri delu uporabljal svoja osnovna sredstva in drobní inventar (sesalnike, metle, krpe za čiščenje ipd.) v takšnem obsegu, da z njihovo uporabo ne bo ogroženo zdravje, bodo spoštovani higienski predpisi ter da ne bo povzročenih poškodb poslovnih prostorov, pohištva in druge opreme naročnika.

Izvajalec bo moral naročniku javiti vsako okvaro na opremi in inventarju, ki jo bodo povzročili njegovi delavci po svoji krivdi in jo bo izvajalec dolžan odpraviti na lastne stroške v roku petnajst delovnih dni od nastanka škode oziroma od dne, ko naročnik ugotovi nastalo škodo. Izvajalec bo odgovarjal za vso škodo, ki jo naročniku povzročijo pri njem zaposleni delavci.

#### 12. člen

Delavci, ki bodo opravljali storitve čiščenja morajo dnevno po opravljenem čiščenju prostorov zapirati v sanitarijah vse armature, zapirati vsa okna, zakleniti vrata poslovnih prostorov, objekta in dvorišča ter ob odhodu iz poslovne stavbe aktivirati (zakodirati) alarmni sistem.

Izvajalec se zavezuje, da bo v času izvajanja storitev čiščenja izvajalo postopke varčevanja z energijo (ugašanje uči, zapiranje vrat in oken v zimskem času, ipd.) in spoštovalo veljavne predpise glede ločevanja odpadkov. Izvajalec je dolžan naročniku poravnati morebitno nastalo škodo na objektu zaradi ugotovljene prekomerno porabljene električne energije in vodnih virov, ki bi nastala zaradi neizvajanja ukrepov opredeljenih v tem členu pogodbe. Izvajalec je dolžan naročniku povrniti morebitno nastalo škodo zaradi nespoštovanja predpisov o izvajanju ločevanja odpadkov.

#### 13. člen

Izvajalec mora v času veljavnosti te pogodbe na naročnikovo zahtevo dokazati, da površinsko aktivne snovi v čistilnih sredstvih (okolju prijazna čistila) izpolnjujejo zahteve glede biološke razgradljivosti iz Uredbe (ES) št. 648/2004<sup>1</sup>.

#### 14. člen

Izvajalec mora voditi Evidenco prisotnosti čistilk/čistilcev (Obrazec št. 12 razpisne dokumentacije), ki se hranijo v prostoru namenjenemu čistilnim delavcem v MG in MSUM. Izvajalec se zavezuje, da bo vsak delavec izvajalca dnevno beležil v evidenco prisotnosti uro prihoda na objekt naročnika in uro odhoda iz objekta naročnika in se pri vsakem vpisu v evidenco lastnoročno podpisal.

Izvajalec mora po prvih šestih mesecih in ob koncu leta izvajanja te pogodbe naročniku predložiti seznam, iz katerega je razvidno ime in količina čistilnih sredstev, sanitarnega potrošnega materiala, ki jih je porabil pri izvajanju storitev za posamezno šestmesečno obdobje.

### VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

#### 15. člen

Naročnik je dolžan delovnemu osebju izvajalca brezplačno zagotoviti vodo ter električno energijo, s čimer bo izvajalec ravnal racionalno.

Naročnik bo izvajalcu brezplačno zagotovil primeren prostor za shranjevanje čistil, sanitarnega potrošnega materiala in delovnih sredstev.

## VII. SOIZVAJALCI

### 16. člen

*(Določbe navedene v tem delu bodo vključene v pogodbo le v primeru, ko odda ponudbo skupina izvajalcev. V nasprotnem primeru se ta del vzorca pogodbe, ki se nanaša na izvajanje storitev s skupino izvajalcev, črta).*

Izvajalci, ki skupaj izvajajo pogodbeni dela, ki so predmet te pogodbe, odgovarjajo solidarno za kakovostno in pravočasno izvedbo pogodbenih del.

Izvajalci so dolžni sprejeti dogovor o skupni izvedbi storitev, ki so predmet te pogodbe, ki mora vsebovati:

- navedbe vodilnega partnerja, ki je pooblaščen tudi za končno sestavo, usklajevanje, podpis in pravočasno predložitev ponudbe, pridobivanje informacij od naročnika, podpis pogodbe, itd.,
- navedbe del, ki jih bo izvedel posamezni partner,
- navedbe odgovornih predstavnikov partnerjev za izvajanje dogovora o skupni izvedbi javnega naročila,
- določbe o neomejeni solidarni odgovornosti vseh partnerjev za izvedbo del po pogodbi,
- način plačila (preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej).

Dogovor o skupni izvedbi storitev so izvajalci dolžni predložiti naročniku najkasneje do začetka izvajanja pogodbenih del.

Vsak izvajalec izstavi račun za pogodbeni dela, ki jih je opravil skladno s to pogodbo. Izstavljenemu računu mora priložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Evidenco prisotnosti čistilk/čistilcev za svoje področje opravljenih del. V primeru, da izstavljenemu računu ne bo priložena evidenca, bo naročnik račun zavrnil.

Izvajalec se zaveže, da bo pridobil naročnikovo predhodno soglasje pred spremembo posameznega izvajalca znotraj skupine izvajalcev (nameravani izstop ali nameravana izključitev posameznega izvajalca). Naročnik dovoli spremembo izvajalca znotraj skupine izvajalcev, v kolikor skupina izvajalcev kljub izstopu ali izključitvi posameznega izvajalca iz skupine izvajalcev sama v celoti izpolnjuje pogoje, pod katerimi je bil oddan v izvajanje predmet te pogodbe skupini izvajalcev, oziroma v kolikor novi izvajalec, ki pristopi skupini izvajalcev skupaj s preostalimi člani skupine izvajalcev izpolnjuje pogoje, pod katerimi je bil oddan v izvajanje predmet te pogodbe skupini izvajalcev.

## VIII. ODGOVORNOST ZA KVALITETNO IZPOLJEVANJE OBVEZNOSTI

### 17. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa dela po tej pogodbi opravil redno, kakovostno in po pravilih stroke (v skladu z veljavnimi predpisi, standardi in normativi), pri čemer mora skrbeti, da bo delo opravljeno ekonomično, v skladu z določili razpisne dokumentacije in pogodbe ter morebitnimi dodatnimi dogovori med pogodbenima strankama. Zaradi odstopa naročnika od pogodbe v smislu določil tega člena naročnik izvajalcu ni kakorkoli ali kadarkoli odškodninsko odgovoren.

Ponudnik mora storitve, ki so predmet javnega razpisa, izvajati kot dober strokovnjak. Ponudnik odgovarja naročniku za vso nastalo škodo po splošnih pravilih civilnega prava, ki jo zaradi malomarnosti ali nestrokovnosti povzroči njegovo osebje.

Izvajalec bo naročniku omogočal stalni nadzor nad kakovostjo opravljenih storitev. Naročnik lahko daje tudi neposredna navodila in kontrolira kakovost ter obseg izvajanja pogodbenih obveznosti. Kakovost in obseg izvajanja pogodbenih obveznosti je dolžan nadzirati tudi izvajalec. Pri tem je dolžan opozoriti naročnika na vse okoliščine in pojave, ki ogrožajo ali onemogočajo kakovostno opravljanje pogodbenih obveznosti ali bi lahko povzročili okvaro poslovnih prostorov oz. opreme.

Izvajalec odgovarja za kvaliteto opravljenih storitev. Izvajalec se zavezuje, da bo vse morebitne reklamacije rešil v roku dveh ur od prejema pisnega obvestila o reklamaciji, v kolikor naročnik ne bo določil drugačnega roka. Stroške povezane z reklamacijo, ki je upravičena, v celoti krije izvajalec. V primeru, da izvajalec ne bi odpravil pomanjkljivosti v dogovorjenem roku, lahko odpravi pomanjkljivosti naročnik na račun izvajalca.

## **IX. POGODBENA KAZEN IN ODSTOP OD POGODBE**

### **18. člen**

Naročnik bo redno preverjal izvajanje pogodbenih del. Naročnik bo izvajalcu po elektronski pošti dnevno javljal kršitve pogodbenih del in ga pozval, da kršitev nemudoma odpravi ter mu določil skrajni rok za odpravo kršitve pogodbe. V primeru, da izvajalec ne bo odpravil v roku, ki mu ga določi naročnik, mu bo naročnik zaračunal pogodbeno kazen.

Pogodbeno kazen bo naročnik obračunal tako, da bo za vsako kršitev pogodbenih del, ki so predmet javnega naročila, zmanjšal končno bruto vrednost mesečnega računa (z ddv) za pet odstotkov (5 %) za vsako storitev, ki ni opravljena v skladu s pogodbo in v tako zmanjšanem znesku izvedel plačilo mesečnega računa.

V kolikor bo izvajalec v posameznem koledarskem mesecu kršil pogodbo več kot enkrat (1x), mu bo naročnik za vsako naslednjo kršitev pogodbe v istem koledarskem mesecu, brez poziva na odpravo kršitev pogodbe, zaračunal pogodbeno kazen.

### **19. člen**

Naročnik lahko predčasno odpove pogodbo v naslednjih primerih:

- kršitve pogodbenih del (slaba kakovost opravljenih storitev, neopravljene storitve, napake na izvedenih delih) za katere je naročnik izvajalcu že dvakrat zaračunal pogodbeno kazen,
- čistilna sredstva, ki jih izvajalec uporablja ne izpolnjujejo zahtev glede biološke razgradljivosti iz Uredbe (ES) št. 648/2004<sup>1</sup>,
- izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, določen v tej pogodbi,
- kršitev dolžnosti glede varovanja podatkov in opreme.

Odstop od pogodbe naročnik sporoči izvajalcu s priporočenim pismom po pošti. Odpovedni rok pogodbe je šestdeset dni od dneva prejema priporočene pošiljke oz. če izvajalec priporočene pošiljke z odpovedjo ne prevzame, se šteje, da je odpoved vročena 15. dan po pustitvi obvestila pošte o prispeli priporočeni pošiljki v hišnem predalčniku ali na vratih izvajalca.

Zaradi odstopa naročnika od pogodbe v smislu določil tega člena naročnik izvajalcu ni kakorkoli ali kadarkoli odškodninsko odgovoren. Naročnik lahko od izvajalca zahteva povrnitev

---

<sup>1</sup> Besedilo Uredbe (ES) št. 648/2004 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 31. marca 2004 o detergentih in njenih sprememb <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CELEX:32004R0648:SL:NOT>.

škoda, ki je bila povzročena naročniku zaradi odpovedi pogodbe iz razlogov opredeljenih v tem členu pogodbe.

## **X. TRAJANJE POGODBE**

### **20. člen**

Pogodba se sklepa za obdobje treh let od vključno 1. 9. 2024 dalje oziroma po pravnomočno zaključenem postopku oddaje javnega naročila, če se ta zaključi kasneje.

Naročnik si pridržuje pravico, da predčasno odstopi od sklenjene pogodbe, v kolikor zaradi spremembe proračuna, ne bo imel zagotovljenih zadostnih finančnih sredstev ali v kolikor bi se pogodba iz utemeljenih razlogov na strani naročnika izkazala za negospodarno. V primeru predčasnega odstopa od pogodbe iz navedenih razlogov, bo naročnik izvajalca o tem nemudoma obvestil. Obveznosti in pravice, nastale do datuma prenehanja te pogodbe, sta naročnik in izvajalec dolžna medsebojno poravnati. Zaradi odstopa od pogodbe iz navedenih razlogov, naročnik ni odškodninsko odgovoren.

## **XI. ODGOVORNOST ZA ŠKODO**

### **21. člen**

Izvajalec odgovarja za vso nastalo škodo, ki jo naklepno, iz malomarnosti ali nestrokovnosti povzročijo njegovi delavci. V kolikor izvajalec ne odpravi škode v roku in na način, kot ga določi naročnik, lahko naročnik, po svoji izbiri, izbere drugega izvajalca, ki bo na stroške prvotnega izvajalca odpravil škodo.

## **XII. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

### **22. člen**

Pogodbeni stranki imenujeta vsaka svojega predstavnika, ki sta pooblaščen za koordinacijo izvajanja del po tej pogodbi.

Odgovorni predstavnik naročnika, ki bo urejal vsa vprašanja, nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, in koordiniral izvajanje del na strani naročnika je mag. Janez Cerar, telefon 01/2416-802, elektronski naslov: janez.cerar@mg-lj.si.

Odgovorni predstavnik izvajalca, ki bo urejal vsa vprašanja nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe in koordiniral izvajanje del na strani izvajalca je: \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, el. naslov \_\_\_\_\_

## **XIII. PROTIKORUPCIJSKA KALVZULA (po 14. členu ZIntPK)**

### **23. člen**

Pogodbeni stranki potrujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene

koristi predstavniku ali posredniku naročnika in/ali izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

#### **XIV. SOCIALNA KLAVZULA**

##### **24. člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - o plačilom za delo,
  - o delovnim časom,
  - o počitki,
  - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

##### **25. člen**

Naročnik bo po izteku vsakih šest mesecev od sklenitve te pogodbe preveril ali je na dan tega preverjanja pri izvajalcu ali podizvajalcu izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

- 1) če izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja;
- 2) če je izvajalec ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- 3) je v zadnjih treh letih pred dnevom preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,

- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - v zvezi z zaposlovanjem na črno,
- za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je izvajalec ali njegov podizvajalec pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi mora izvajalec zase in za svojega podizvajalca v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe kot dokazilo, da nista izpolnjena razloga iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. V primeru, da izvajalec ne dostavi dokazil v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe, se šteje, da so izpolnjene okoliščine iz prejšnjega odstavka tega člena. *(ta odstavek v pogodbi ostane če je izvajalec/podizvajalec s sedežem izven Slovenije oziroma ostane v delu, ki se nanaša na podizvajalce)*

#### 26. člen

V primeru ugotovljene izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena bo naročnik v roku petih dni o tem obvestil izvajalca in takoj, vendar najkasneje 30 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena, začel nov postopek javnega naročanja.

V primeru izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena pri nominiranih podizvajalcih, lahko izvajalec v roku desetih dni po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe, pod pogojem, da ta zamenjava ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe. V kolikor izvajalec v prej navedenem roku ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, bo naročnik takoj, vendar najkasneje 45 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena začel nov postopek javnega naročila.

#### 27. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se, v primeru izpolnitve okoliščin iz prvega odstavka 26. člena ter ob upoštevanju prejšnjega člena, uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

### **XV. REŠEVANJE SPOROV**

#### 28. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bi mogli rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

### **XVI. POSEBNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### 29. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki.

### 30. člen

Ta pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja.

### 31. člen

Ta pogodba je napisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po dva (2) izvoda.

Datum:

Datum:

NAROČNIK:  
Moderna galerija

IZVAJALEC:

direktorica:  
dr. Martina Vovk

Zakoniti zastopnik: